

УТВЕРЖДЕНО
решением Президентского Совета
ИП «Институт профессиональных бухгалтеров
и аудиторов России»
(протокол № 1/17 от 26 января 2017 г.)
Президент ИП «ИПБ России»

_____ Л.И.Хоружий

**Программа экзамена
на соответствие требованиям
профессионального стандарта «Бухгалтер»
по обобщенной трудовой функции
«Ведение бухгалтерского учета»
для бухгалтеров коммерческих организаций**

Программа предназначена для повышения профессионального уровня действительными членами ИПБ России

№	Название раздела	Номер страницы
1	Бухгалтерский учет	1-7
2	Основы налогообложения	8-9
3	Правовые основы предпринимательской деятельности	10-14

Раздел «Бухгалтерский учет»

Подраздел 1. Бухгалтерский учет в Российской Федерации

Тема 1. Концептуальные и законодательные основы бухгалтерского учета в Российской Федерации

1.1. *Единая система учета и отчетности в Российской Федерации.* Общая характеристика (обязательность ведения учета, цель, пользователи информации, учетные документы и измерители, использование двойной записи, периодичность составления

Программа является результатом интеллектуального труда экспертов ИПБ России и предназначена для использования центрами подготовки, аккредитованными ИПБ России, и ТИПБ, заключившими соглашение о сотрудничестве с ИПБ России

отчетности и др.): оперативно-технический учет, официальный статистический учет, бухгалтерский учет, налоговый учет.

1.2. *Концептуальные основы бухгалтерского учета в Российской Федерации.* Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России: основные направления развития бухгалтерского учета и отчетности, содержание и требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете, состав информации, формируемой в бухгалтерском учете для внешних пользователей, критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов, оценка активов, обязательств, доходов и расходов.

1.3. Законодательные основы Российской Федерации о бухгалтерском учете:

1.3.1. Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»: сфера действия закона, законодательство о бухгалтерском учете, общие требования к бухгалтерскому учету (объекты бухгалтерского учета, обязанность ведения бухгалтерского учета, организация ведения бухгалтерского учета, учетная политика), этапы бухгалтерского учета (принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни (ФХЖ) организации, денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка ФХЖ, итоговое обобщение ФХЖ, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности), основной бухгалтерский инструментарий (формы первичных учетных документов, валюта Российской Федерации, счета бухгалтерского учета, простая и двойная запись, регистры бухгалтерского учета, инвентаризация), внутренний контроль, хранение документов бухгалтерского учета;

1.3.2. Нормативные правовые акты Министерства финансов России (цели, сфера применения, особенности применения отдельными экономическими субъектами, область регулирования).

Тема 2. Учетная политика - модель бухгалтерского учета в конкретной организации

2.1. Основы формирования учетной политики (допущения, требования), оформление, последовательность применения, изменения в учетной политике.

2.2. Реализация требований учетной политики в процессе формирования информации в системе бухгалтерского учета: учетные операции (трудовые действия) и необходимые умения для их выполнения.

Подраздел 2. Федеральные правила (нормы) формирования в бухгалтерском учете информации об объектах учета

Тема 3. Основные средства

3.1. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о затратах организации в приобретение земельных участков и объектов природопользования, отдельных объектов основных средств, а также в строительство объектов основных средств подрядным и (или) хозяйственным способом: типовые ФХЖ и соответствующие им первичные учетные документы, состав затрат и денежное измерение вложений, типовая корреспонденция счетов, требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учету, особенности проведения инвентаризации и оформления ее результатов.

3.2. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации об основных средствах организации: условия признания активов в качестве основных средств, первоначальная и последующая оценки объектов учета, капитализация затрат по займам, при признании оценочных обязательств, амортизация, изменение оценочных значений, затраты на восстановление, прекращение признания, учетная политика, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета.

Тема 4. Доходные вложения в материальные ценности

Особенности бухгалтерского учета доходных вложений в материальные ценности: типовые ФХЖ с указанными активами и соответствующие им первичные учетные документы, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета, требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учету, особенности проведения инвентаризации и оформления ее результатов.

Тема 5. Нематериальные активы

5.1. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о затратах организации в приобретение (создание) нематериальных активов: типовые ФХЖ и соответствующие им первичные учетные документы, состав затрат и денежное измерение вложений, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета, требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учету.

5.2. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о нематериальных активах организации: признание нематериальных активов, первоначальная и последующая оценки объектов учета, обесценение, амортизация, изменение оценочных значений, прекращение признания, учет операций, связанных с предоставлением (получением) права использования нематериальных активов, деловая репутация, учетная политика, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета.

Тема 6. Научно-исследовательские, опытно – конструкторские и технологические работы (НИОКР)

6.1. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о затратах организации на выполнение НИОКР: типовые ФХЖ и соответствующие им первичные учетные документы, признание затрат, их состав и денежное измерение вложений, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета, требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учету.

6.2. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о результатах НИОКР: квалификация активов, учитываемых в составе результатов исследований и разработок, условия признания расходов по НИОКР, способы списания расходов по НИОКР, изменение оценочных значений, прекращение признания, учетная политика, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета.

Тема 7. Материально-производственные запасы (МПЗ)

Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о МПЗ: квалификация активов в качестве МПЗ, оценка при признании, методы определения себестоимости запасов, обесценение, учетная политика, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета.

Тема 8. Финансовые вложения

Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о финансовых вложениях: условия признания финансовых вложений, первоначальная и последующая оценки, выбытие, доходы и расходы, обесценение, учетная политика, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета.

Тема 9. Денежные средства и денежные эквиваленты

Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о денежных средствах и денежных эквивалентах (касса, расчетные и валютные счета, прочие денежные средства, денежные эквиваленты): типовые операции и соответствующие им первичные учетные документы, требования к проведению операций, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета, требования к синтетическому и аналитическому учету, особенности проведения инвентаризации и оформления ее результатов.

Тема 10. Дебиторская задолженность, обязательства

10.1. Общие аспекты формирования в бухгалтерском учете информации: объекты учета, признание, погашение, списание, оценка, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета, требования к синтетическому и аналитическому учету, особенности проведения инвентаризации и оформления ее результатов.

10.2. Особенности ведения бухгалтерского учета:

10.2.1. расчетов с поставщиками и подрядчиками, в том числе по неотфактурованным поставкам, авансам, векселям, выданным в обеспечение обязательств, коммерческому кредиту, недостачам и потерям от порчи ценностей;

10.2.2. расчетов с покупателями и заказчиками, в том числе по авансам, векселям, полученным в обеспечение долга, коммерческому кредиту, сомнительным долгам;

10.2.3. расчетов по займам и кредитам, в том числе в части расходов по их обслуживанию;

10.2.4. расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость (НДС), в том числе:

- применяемые первичные учетные документы и регистры аналитического учета (счет-фактура, книги покупок и продаж),

- по операциям приобретения товаров, работ, услуг, реализации продукции (товаров, работ, услуг) и прочих активов, получения (выдачи) авансов (предоплат), вкладов в уставный капитал, безвозмездной передачи товаров (работ, услуг), экспорта (импорта) товаров (работ, услуг);

10.2.5. расчетов по налогу на прибыль, в том числе отложенных налоговых активов и обязательств;

10.2.6. расчетов по прочим налогам и сборам (налогу на доходы физических лиц, земельному налогу, налогу на имущество, транспортному налогу, госпошлине);

10.2.7. расчетов по страховым взносам в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

10.2.8. расчетов с персоналом по оплате труда, подотчетным суммам, прочим операциям, депонированным суммам;

10.2.9. расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал, выплате доходов;

10.2.10. расчетов с разными дебиторами и кредиторами по имущественному и личному страхованию, претензиям, причитающимся дивидендам и другим доходам, депонированным суммам;

10.2.11. внутрихозяйственных расчетов.

Тема 11. Капитал

Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о капитале организации: определение капитала, составные части капитала (уставный капитал и накопленная прибыль), типовые ФХЖ и соответствующие им первичные учетные документы, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета, требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учету.

Тема 12. Затраты, доходы и расходы, финансовый результат отчетного года

12.1. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о затратах на производство продукции, продажу товаров, выполнение работ и оказание услуг: затраты (определение, классификация, распределение), учетная политика (методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции, оценка незавершенного производства, учет по элементам, регистры синтетического и аналитического учета, порядок проведения инвентаризации и др.), типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета.

12.2. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о доходах и расходах, финансовом результате отчетного года: классификация доходов и расходов, их денежное измерение, условия признания, учетная политика, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета.

Тема 13. Объекты учета, информация о которых обобщается на забалансовых счетах (статьях)

Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о забалансовых счетах (статьях): типовые ФХЖ и соответствующие им первичные учетные документы, особенности текущей группировки и итогового обобщения ФХЖ, оценка объектов и требования к ведению бухгалтерского учета, особенности проведения инвентаризации и оформления ее результатов.

Тема 14. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы

14.1. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации об оценочных обязательствах: квалификация, условия возникновения, признание, определение и изменение величины оценочного обязательства, списание, применение правил признания и оценки в отношении предстоящей реструктуризации, убытков, учетная политика, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета.

14.2. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации об условных обязательствах и условных активах: квалификация, связь оценочных и условных обязательств, обобщение информации.

Подраздел 3. Бухгалтерский учет отдельных операций

Тема 15. Пересчет в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств

Основные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о влиянии изменений валютных курсов: основные понятия, операции в иностранной валюте, пересчет на дату совершения операции, последующий пересчет, учет курсовой разницы, учетная политика, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета.

Тема 16. Исправление ошибок в бухгалтерском учете

16.1. Ошибки в бухгалтерском учете и в бухгалтерской (финансовой) отчетности: причины возникновения, случаи, не признаваемые ошибками, существенность ошибки.

16.2. Порядок исправления ошибок, первичные учетные документы, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учета.

Раздел «Основы налогообложения»

Подраздел 1. Налоговая система Российской Федерации

Тема 1. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Участники налоговых отношений

1.1. Классификация налогов и сборов: федеральные, региональные и местные налоги. Общие условия установления налогов и сборов.

1.2. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах: налогоплательщики; права и обязанности налогоплательщиков; обеспечение и защита прав налогоплательщиков; обособленные подразделения налогоплательщиков; представительство в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах; налоговые агенты; права и обязанности налоговых агентов; виды налогов, обязанность по уплате которых может быть возложена на налоговых агентов.

Подраздел 2. Федеральные налоги и взносы на обязательное социальное страхование

Тема 2. Налог на доходы физических лиц

2.1. Налогоплательщики. Доходы из источников в Российской Федерации и доходы от источника за пределами Российской Федерации.

2.2. Объект налогообложения. Доходы, не подлежащие налогообложению.

2.3. Налоговая база. Особенности определения налоговой базы при получении дохода в натуральной форме, в виде материальной выгоды, от долевого участия в организациях.

2.4. Налоговые вычеты и порядок их предоставления: стандартные, социальные и имущественные вычеты.

2.5. Налоговый период; дата фактического получения дохода; налоговые ставки; порядок исчисления и уплаты налога.

2.6. Обязанность налоговых агентов по ведению учета доходов, полученных от них физическими лицами в налоговом периоде, предоставленных физическим лицам налоговых вычетов, исчисленных и удержанных налогов в регистрах налогового учета, разрабатываемых самостоятельно.

2.7. Порядок исчисления и уплаты налога в отношении отдельных видов доходов.

2.8. Декларирование доходов физическими лицами.

2.9. Порядок взыскания и возврата налога.

Тема 3. Страховые взносы

- 3.1. Органы контроля за уплатой страховых взносов, их права и обязанности.
- 3.2. Плательщики страховых взносов и особенности их учета.
- 3.3. Объект обложения страховыми взносами для плательщиков страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. База для начисления страховых взносов для плательщиков страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами для плательщиков страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам.
- 3.4. Расчетный и отчетный периоды.
- 3.5. Определение даты осуществления выплат и иных вознаграждений.
- 3.6. Тарифы страховых взносов: основные и льготные.
- 3.7. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты страховых взносов плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам.
- 3.8. Порядок взыскания недоимки и списания безнадежных долгов по страховым взносам.
- 3.9. Пени. Зачет или возврат сумм излишне уплаченных или излишне взысканных страховых взносов, пеней и штрафов.
- 3.10. Права и обязанности плательщиков страховых взносов и органов контроля за уплатой страховых взносов.
- 3.11. Контроль за уплатой страховых взносов. Камеральная проверка. Выездная проверка. Оформление результатов проверки.
- 3.12. Нарушения законодательства РФ о страховых взносах и ответственность за их совершение.
- 3.13. Порядок обжалования актов органа контроля за уплатой страховых взносов и действия (бездействия) его должностных лиц.

Раздел «Правовые основы предпринимательской деятельности»

Подраздел 1. Общие положения

Тема 1. Публичное и частное право

Предмет и метод правового регулирования. Отрасли материального и процессуального права. Принципы публичного и частного права. Диспозитивные и императивные нормы. Норма права и нормативный акт. Система нормативных актов. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия права и закона. Нормы международного права и международные договоры. Обычаи. Законодательство, регулирующее предпринимательскую деятельность в Российской Федерации.

Тема 2. Юридическая ответственность

Понятие, основания, виды. Административная и уголовная ответственность за правонарушения в сфере предпринимательства. Особенности гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательств. Долевая, солидарная, субсидиарная ответственность. Убытки, компенсация морального вреда.

Тема 3. Понятие и признаки предпринимательской деятельности

Дифференциация видов предпринимательской деятельности. Особенности осуществления предпринимательской деятельности. Регистрация субъектов предпринимательской деятельности: юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Риск при осуществлении предпринимательской деятельности. Особенности гражданско-правовой ответственности при осуществлении предпринимательской деятельности. Защита прав предпринимателя при осуществлении государственного контроля и надзора.

Тема 4. Субъекты предпринимательской деятельности

Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц (коммерческие и некоммерческие; корпоративные и унитарные). Права учредителей (участников) на имущество юридического лица. Уставный капитал: экономическая и юридическая природа. Наименование, место нахождения и адрес юридического лица. Филиалы и

представительства юридического лица. Прекращение юридического лица (ликвидация, реорганизация). Индивидуальные предприниматели: особенности правового положения.

Тема 5. Объекты прав предпринимателя

Вещи: недвижимые и движимые. Денежные средства: наличные и безналичные. Предприятие как имущественный комплекс. Ценные бумаги: документарные и бездокументарные. Имущественные права. Результаты работ и оказание услуг. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации («интеллектуальная собственность»). Служебная и коммерческая тайна. Нематериальные блага. Деловая репутация.

Тема 6. Формы государственного регулирования и контроля

6.1. Регистрация субъектов предпринимательской деятельности. Государственная регистрация прав на имущество, ограничений таких прав и обременений имущества. Государственная регистрация недвижимости. Лицензирование отдельных видов деятельности. Государственные меры противодействия коррупции. Налоговый, валютный и таможенный контроль. Государственное регулирование торговой деятельности. Осуществление внешнеторговой деятельности.

6.2. Участие государственных и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством. Ответственность государственных и муниципальных образований по своим обязательствам. Контрактная система закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Подраздел 2. Основы Правового регулирования трудовых отношений

Тема 7. Трудовой договор

7.1. Основания возникновения трудовых отношений. Запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда. Запрет заключения гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем. Коллективный договор. Возможность установления в коллективном договоре с учетом финансово-экономического положения работодателя льгот и преимуществ для работников.

7.2. Понятие и стороны трудового договора. Основные права и обязанности работника и работодателя. Содержание трудового договора: обязательные и дополнительные условия

трудового договора. Срок трудового договора. Основания заключения трудового договора на определенный срок. Совместительство и совмещение. Вступление трудового договора в силу. Фактическое допущение работника к работе с ведома или по поручению работодателя или его уполномоченного на это представителя. Аннулирование трудового договора.

7.3. Испытание при приеме на работу и его результат. Перевод и перемещение. Основания временного перевода на другую работу. Основания и порядок отстранения от работы. Основания и порядок оформления прекращения трудового договора.

Тема 8. Рабочее время и время отдыха

8.1. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа.

8.2. Режим рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части.

8.3. Время отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни. Отпуска. Ежегодные оплачиваемые отпуска. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодные оплачиваемые отпуска. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуск при увольнении работника. Отпуск без сохранения заработной платы.

Тема 9. Оплата труда

9.1. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Понятие заработной платы (оплаты труда работника), тарифной ставки, оклада (должностного оклада), базового оклада (базового должностного оклада), базовой ставки заработной

платы. Формы оплаты труда. Доля заработной платы, выплачиваемой в неденежной форме.

9.2. Установление минимального размера оплаты труда. Установление размера минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации. Установление работнику заработной платы трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Ограничение размера удержаний из заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Сроки расчета при увольнении. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.

9.3. Условия оплаты труда руководителей организаций, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Оплата труда при выполнении работ различной квалификации. Оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Оплата сверхурочной работы. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата труда в ночное время. Оплата труда при невыполнении норм труда, неисполнении трудовых (должностных) обязанностей. Оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком. Оплата времени простоя. Оплата труда при освоении новых производств (продукции).

Тема 10. Гарантии и компенсации

Случаи предоставления гарантий и компенсаций за счет работодателя:

- при направлении в служебные командировки;
- при переезде на работу в другую местность;
- при исполнении государственных или общественных обязанностей;
- при совмещении работы с получением образования;
- при вынужденном прекращении работы не по вине работника;
- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- в некоторых случаях прекращения трудового договора;

- в связи с задержкой по вине работодателя выдачи трудовой книжки при увольнении работника;
- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Тема 11. Материальная ответственность сторон трудового договора

11.1. Обязанность стороны трудового договора возместить ущерб, причиненный ею другой стороне этого договора. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора. Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.

11.2. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Материальная ответственность работника в размере прямого действительного ущерба. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Ограничение материальной ответственности работника размером среднего заработка. Случаи полной материальной ответственности. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба. Снижение органом по рассмотрению трудовых споров размера ущерба, подлежащего взысканию с работника.

Тема 12. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

12.1. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.

12.2. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.

12.3. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.

12.4. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.

12.5. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц.

12.6. Особенности регулирования труда надомников.

12.7. Особенности регулирования труда дистанционных работников.

12.8. Особенности регулирования труда работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства.