

## Лекция

# Все новые стандарты бухучета: ФСБУ 28/2023, ФСБУ 14/2022, ФСБУ 27/2021, ФСБУ 5/2019, ФСБУ 6/2020, ФСБУ 26/2020, ФСБУ 25/2018

**Лектор: Климова Марина Аркадьевна** - независимый консультант-практик по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета и трудового права. Кандидат экономических наук. Опыт консультирования более 15 лет. Автор более 80 книг и более 300 публикаций, включенных в правовую базу системы «КонсультантПлюс»

**Дата:** 16 июня 2023 года

**Время:** 10:00-16:00

**Перерывы:** 11:30-11:45, 13:15-13:45, 14:50-15:00

**Стоимость:** 13 500 руб. с НДС

**Техподдержка во время трансляции по телефону:** 8 495 260-0161

## План мероприятия:

### 1. ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация» (утв. Приказом Минфина России от 13.01.2023 № 4н).

- Требования к проведению инвентаризации активов и обязательств экономических субъектов, предъявляемые Стандартом.
- Случаи обязательного проведения плановой и внеплановой инвентаризации.
- Сроки проведения.
- Новое в процедурах инвентаризации.
- Учет активов, выявленных инвентаризацией.
- Учет неотфактурованных поставок.
- Учет активов, факт неиспользования которых выявлен инвентаризацией.
- Учет недостач и пересортицы.
- Формирование резерва сомнительных долгов по результатам инвентаризации расчетов.
- Другие важные новшества.

### 2. ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы»:

- Обзор новшества в правилах учета НМА и прав пользования результатами интеллектуальной деятельности.
- Переход на Стандарт (обязательно с 2024 г.).
- Новый порядок учета лицензий на ПО конечными пользователями.
- Оценка НМА при признании и последующая.
- Проверка на обесценение.
- Амортизация НМА согласно новому Стандарту.
- Списание актива.
- Раскрытие информации в отчетности.

### 3. ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухучете».

- Первичные и оправдательные документы.
- Оформление одним документом нескольких ФХЖ.
- Обязательные реквизиты первичных документов, дата составления документа. Что делать, если дата составления документа не совпадает с датой ФХЖ? Работа с оценочными значениями. Учет при позднем поступлении документов:
  - Подписание документа;
  - Передача права подписи;
  - Последствия подписания первичного документа или счета-фактуры ненадлежащим лицом;
  - Должен ли налогоплательщик проверять правомерность подписи на документах, полученных от контрагентов?
- ЭДО в контексте ФСБУ 27/2021, гражданского и налогового законодательства. Типичные ошибки ЭДО.
- Внесение исправлений в первичные учетные документы и ситуации, когда правка запрещена.
  - Способы внесения исправлений, принятые в бухучете и для налоговых целей.
  - Правила ФСБУ 27/2021.
- Хранение документации.

- Что будет считаться подлинником документа для целей хранения (ФСБУ 27/2021)?
  - Есть ли возможность оцифровки архива?
  - Сроки и организация хранения первичных документов: новые требования, ответственность главного бухгалтера.
  - Есть ли возможность хранить электронные дубликаты вместо бумажных оригиналов?
- Работа с бумажными и электронными копиями документов. Случаи, когда оригиналы могут отсутствовать в организации и хватит только копий документов.

#### **4. ФСБУ 5/2019 «Запасы».** Пора освоить качественный учет:

- Квалификация актива как запасов. Инструменты, инвентарь, приспособления, спецодежда, спецоснастка - основные средства или материалы?
- Оценка запасов при признании. Фактическая себестоимость. Справедливая стоимость. Оценка по дисконтированной стоимости. Особенности учета расходов на хранение. Учет скидок от поставщика,
- Учет НЗП в рамках ФСБУ 5/2019,
- Последующая оценка запасов. Чистая стоимость продажи,
- Проверка на обесценение. Резерв под обесценение,
- Списание запасов при выбытии и по иным основаниям
- Раскрытие информации в отчетности.

#### **5. ФСБУ 6/2020 «Основные средства», ФСБУ 26/2020 «Капвложения».**

- Критерии признания ОС.
- Учет несущественных активов. Стоимостной лимит. Организация учета активов с СПИ более 12 месяцев, которые ранее учитывались в составе запасов: актив или расходы?
- Первоначальная и последующая оценка объекта. Капитализируемые и текущие расходы.
- Инвентарный объект в свете ФСБУ 6/2020. Комплексные объекты ОС. Сложные вопросы выбора инвентарного объекта.
- Расходы на ремонт: списываем по новым правилам. Сложные вопросы учета.
- Общие подходы к определению СПИ. СПИ в бухгалтерском и налоговом учете: принципиально разные подходы к определению. Обоснование СПИ в бухучете и для целей налога на имущество.
- Требование регулярного пересмотра СПИ в бухучете. СПИ комплексных объектов в бухгалтерском и налоговом учете.
- Новые особенности исчисления амортизации ОС. Неамортизируемые объекты.
- Ликвидационная стоимость: определение и пересмотр.
- Списание ОС с учета. Подходы к документированию. Правила учета расходов на демонтаж. Переклассификация в ДАП.
- Корректировки учетных данных при поступлении новой информации об СПИ, ликвидационной стоимости, обесценении и т.д.
- Раскрытие в БФО данных об ОС и капвложениях.

#### **6. ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды».**

- Учет объекта аренды. Руководствуемся ФСБУ 25 и ФСБУ 6: как не запутаться?
- Условия, при которых ФСБУ можно не применять или применять в упрощенном порядке. Разбираем все случаи, когда бухгалтер может упростить себе жизнь.
- Понятия «право пользования активом», «арендные обязательства», «срок аренды», «арендные платежи», «финансовая аренда», «операционная аренда».
- Учет у арендатора: оценка ППА и обязательства по аренде, определение и применение ставки дисконтирования. Амортизация ППА. Процентный расход. Все необходимые проводки.
- Учет у арендодателя: как правильно определить тип аренды? Учет инвестиции в аренду, определение ставки дисконтирования, процентный доход. Все необходимые проводки.
- Переоценка объектов учета и проверка на обесценение.
- Корректировки при изменении условий договора или изменении оценочного суждения относительно сделки: просто о сложном.
- Раскрытие данных в БФО.
- Учет улучшений предмета аренды. Сложные и спорные вопросы. Вопросы налогообложения.
- Налог на имущество в отношении предмета аренды.

#### **ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**